

План работы на февраль 2024г.

Тематика консультаций			
№ п/п	Тема консультации	Срок	Ответственные
1.	«Воспитание в детях старшего дошкольного возраста любви к Родине...».	Февраль	Воспитатель
2	«Растим патриотов»	Февраль	Воспитатель
Тематика индивидуальных консультаций			
1	Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации предметно-пространственной развивающей среды в группах.	Ноябрь - Февраль	Старший воспитатель
Открытые просмотры			
№ п/п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1	Открытая ИОС «Мы - россияне!» Старшая группа.	Февраль	Воспитатель
Школа педагогического мастерства.			
1. Семинары, семинары – практикумы			
№ п/п	Тема семинара	Дата проведения	Ответственные
	«Современный ребенок. Современный детский сад»	Февраль	Старший воспитатель
Смотры – конкурсы, выставки			
№ п/п	Мероприятие. Тематика	Срок	Ответственные
1	Выставка «Подарок папе».	Февраль	Воспитатели
Работа в методическом кабинете.			
№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1	1. Оснащение библиотеки по разделу «Патриотическое воспитание». 2. Оформление выставок: «Защитники Отечества», «Краснодар в годы войны» ко дню освобождения города от захватчиков (12 февраля). 3. Разработка Положения о конкурсе «Я для милой мамочки смастерю подарочек».	Февраль	Старший воспитатель
Система внутреннего мониторинга			
1. План – график постоянного контроля			
№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Срок	Ответственные
1	Выполнение санэпидрежима.	Ежедневно	Заведующий, Медсестра
2	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	Ежедневно	Заведующий
3	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Ежедневно	Заведующий
3. План – график проверки педагогов			

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Срок	Ответственные
1	Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе.	Ежемесячно	Старший воспитатель
2	Организационно – методическая документация музыкального руководителя.	Февраль	Старший воспитатель

План работы по аттестации педагогических работников

Координатор по аттестации - старший воспитатель

№ п/п	Мероприятия	Срок	Выход
1	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	сентябрь 2023 г., обновление постоянно	Информация на стенде ДОО
2	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.	согласно графику и перспективному плану аттестации	Справка по ДОО
3	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком и индивидуальным маршрутами	Портфолио, представление на педагогического работника

План работы с молодыми педагогами

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Консультация «Тематическая неделя в детском саду»	Февраль	Наставники
2.	Лекция «Структура и содержание портфолио».	Февраль	Старший воспитатель

Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников

1. Организация работы с родителями воспитанников

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Групповые тематические родительские собрания по возрастным группам, 1 раз в квартал.	По плану воспитателей	Воспитатели групп

2. Консультирование

1	Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей; - проблемная; - оперативная.	В течении года	Заведующий Старший воспитатель Специалисты в рабочем порядке
2	Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).	В течении года	Воспитатели Специалисты
3	Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»).	В течении года	Медсестра, Старший воспитатель
4.	Информирование родителей через сайт ДОО.	В течении года	Старший воспитатель

3. Участие родителей в мероприятиях ДОО

1	Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОО.	В течение года	Воспитатели групп
---	---	----------------	-------------------

2	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОО.	По мере необходимости	Старший воспитатель; Воспитатели групп
3	Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги.	По плану мероприятий досуга и праздников	Инструктор по ФК; Муз. Руководитель; Воспитатели групп
4	Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОО по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности.	В течение года	Старший воспитатель; Специалисты;
5	Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ.	По мере необходимости	Заведующий; Зам. зав; Воспитатели групп

Праздники и развлечения

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
Спортивные праздники.			
1	«Где тревога, туда казаку дорога!»	Февраль	Инструктор по ФК, муз. руководитель
Физкультурные развлечения.			
1	«День рождения Зимушки-Зимы»	Февраль	Инструктор по ФК, воспитатели
2	«Широкая Масленица»	Февраль	Инструктор по ФК, воспитатели
Музыкальные развлечения			
1	«Где тревога, туда казаку дорога!» ко Дню Защитников Отечества.	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель
2	«Приглашаем на пирог»	Февраль	Воспитатели, муз. руководитель

План работы с окружающим социумом

1. Взаимодействие с социальными институтами

№ п/п	Социокультурные институты	Цель взаимодействия	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
1.	МАОУ лицей № 12	Преемственность целей и содержания обучения детей в ДОО и школе. Диагностирование детей к школе	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу. «Круглый стол» по вопросам преемственности. Изучение программ ДОО и начальной школы. Изучение личности и диагностика. Совместные родительские собрания,	Экскурсии Коррекция программ Удовлетворение запросов родителей по подготовке детей к школе

			консультации	
2.	Детская школа искусств (ДШИ) им. Г.Ф. Понамаренко	Преимственность целей и содержания художественно-эстетического развития детей в ДОО и в школе искусств. Диагностирование художественно-эстетического развития детей ДОО.	Концерты Экскурсии Открытые занятия Музыкальные гостиные	Обеспечение запросов родителей по художественно-эстетическому воспитанию детей
3.	Краснодарский краеведческий музей им.Ф.А. Филицина	Формировании у детей любви к малой Родине - Кубани.	Экскурсии Познавательные-развлекательные мероприятия Методическая помощь воспитателям	Методическая помощь воспитателям Приобщение детей к культурному наследию Кубани.

2. Организация работы со школой.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Знакомство детей с художественными произведениями о школе, учениках, учителях, рассматривание иллюстраций и картин о школьной жизни, заучивания стихотворений о школе	В течение года	Воспитатель подгот. группы
2	Индивидуальные беседы с родителями о помощи в подготовке детей к школе	В течение года	Старший воспитатель; учитель нач.классов; воспитатель подгот.группы